

ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА
обучающихся на образовательные программы высшего и среднего профессионального образования (Колледж) из других образовательных организаций в ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» (далее – Университет)

УСЛОВИЯ ПЕРЕВОДА

Перевод в Университет из других образовательных организаций осуществляется только **на вакантные места** (<http://www.spbume.ru/sveden/vacant>) **по окончании учебного года и до начала очередного семестра** (зачетно-экзаменационной сессии – для заочной формы обучения) на основании решения аттестационной комиссии.

СРОКИ ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ О ПЕРЕВОДЕ ОТ СТУДЕНТОВ ДРУГИХ ВУЗОВ

- на очную, очно-заочную форму обучения - с **6 по 20 августа 2021**
- на заочную форму обучения - до **01 октября 2021 года**

ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ

1 этап:

1.1. Подача в деканат института/колледжа студентом в указанные выше сроки следующих документов:

- Заявление на имя ректора,
- Справка о периоде обучения

1.2. Принятие решения Аттестационной комиссией (не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе).

1.3. Выдача студенту Справки о переводе (выдается в течение **5 календарных дней** со дня принятия положительного решения о зачислении). К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

2 этап:

2.1. Подача студентом в исходную образовательной организации (из которой переводится студент) письменного заявления об отчислении в порядке перевода в Университет с приложением справки о переводе.

2.2. Получение студентом в течение **6 рабочих дней** в исходной образовательной организации со дня подачи заявления об отчислении следующих документов:

- выписки из приказа об отчислении в связи с переводом,
- оригинала документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого указанное лицо было зачислено в исходную организацию.

2.3. Представление студентом в Университет (**не позднее 14 календарных дней с даты получения справки о переводе**):

- Выписки из приказа об отчислении в связи с переводом;
- Документа о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную в установленном порядке, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии Университетом).

При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве: лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования .

2.4. Заключение Договора об образовании с СПбУТУиЭ и оплата за обучение в срок **не позднее 14 календарных дней с даты получения справки о переводе**.

2.5. Издание приказа о зачислении в порядке перевода в течении **3 рабочих дней** со дня поступления **оригиналов** документов, указанных в пункте 2.3, и выполнения п. 2.4. (заключения договора и оплаты).

Адреса подачи документов, контакты:

ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (Институты)

адрес: 190103, г. Санкт-Петербург, Лермонтовский пр., д.44 (ст. «Балтийская»):

Перечень реализуемых образовательных программ	Телефон	№ пом.	Адрес электронной почты
Институт гуманитарных и социальных наук			
<i>бакалавриат</i> 37.03.01 Психология 42.03.01 Реклама и связи с общественностью 42.03.03 Издательское дело 43.03.01 Сервис 43.03.02 Туризм 43.03.03 Гостиничное дело 44.03.01 Педагогическое образование 45.03.02 Лингвистика <i>магистратура</i> 45.04.02 Лингвистика	+7 (812) 449-81-62 +7 (812) 449-81-61	401	zayvka_igsn@spbacu.ru
Институт международных программ			
<i>бакалавриат</i> 38.03.01 Экономика 38.03.02 Менеджмент <i>магистратура</i> 38.04.01 Экономика	+7 (812) 449-81-65	554	imp@spbacu.ru
Институт экономики менеджмента и информационных технологий			
<i>бакалавриат</i> 09.03.03 Прикладная информатика 38.03.02 Менеджмент 38.03.04 Государственное и муниципальное управление <i>магистратура</i> 38.04.02 Менеджмент	+7 (812) 449-59-79	512	emit@spbacu.ru
Юридический институт			
<i>бакалавриат</i> 40.03.01 Юриспруденция <i>магистратура</i> 40.04.01 Юриспруденция	+7 (812) 363-42-70 +7 (812) 313-02-40	417 417а	n.gatina@spbacu.ru poigina@spbacu.ru e.myakota@spbacu.ru
Институт электронного обучения			
<i>бакалавриат</i> 37.03.01 Психология 38.03.01 Экономика 38.03.02 Менеджмент 38.03.04 Государственное и муниципальное управление 40.03.01 Юриспруденция <i>магистратура</i> 38.04.01 Экономика 38.04.02 Менеджмент 40.04.01 Юриспруденция	+7 (812) 449-08-51	-	e.berzon@spbacu.ru

ПО ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (Колледж)
адрес: 193103, Санкт-Петербург, 8-ая Красноармейская ул., д. 22, лит. А (ст. «Балтийская»):

Перечень реализуемых образовательных программ	Телефон	№ пом.	Адрес электронной почты
Отделение сервиса и прикладной информатики			
09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) на базе основного общего на базе среднего (полного) общего 38.02.04 Коммерция (по отраслям) на базе основного общего на базе среднего (полного) общего 43.02.10 Туризм на базе основного общего на базе среднего (полного) общего	+7 (812) 449-58-73	И-304	an.semenenko@spbacu.ru
Отделение экономики			
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) на базе основного общего на базе среднего (полного) общего 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) на базе основного общего на базе среднего (полного) общего 38.02.07 Банковское дело на базе основного общего на базе среднего (полного) общего	+7 (812) 449-58-72	И-303	l.apukhtina@spbacu.ru